

東武鉄道鬼怒川保養所 利用ガイド

2025.4.1

【申し込み】

1. 申込方法

(1) インターネット申込（申込受付は、利用5日前の18時迄）

URL : <https://www.tobu-hoyojo.jp/>

予約時のID・PWは、東武鉄道福利厚生ポータル、イントラ・福利厚生をご参照ください。

[利用方法]

- ①空室状況を確認し、必要事項を入力しお申込みください。
- ②利用当日「予約承認メール」を印刷し、保養所へ提出してください
- ③申込みの際、従業員番号・健康保険番号が必要となります。

(2) 利用申込書による申込（利用5日前必着）

- ①東武シェアードサービス福利厚生担当または鬼怒川保養所の下記連絡先まで、電話またはメールにて予約してください。
- ②申込書に必要事項を記入し、すみやかに東武シェアードサービスまでお送りください。
- ③内容確認後、東武シェアードサービスより、承認済みの申込書の写しを返送します。
- ④利用当日、承認済みの申込書写しを保養所に提出ください。

[連絡先] 東武シェアードサービス 福利厚生担当 : NTT 03-5962-2167 鉄電 6-2167
鬼怒川保養所 : NTT [0288-77-0116](tel:0288-77-0116)

2. 申込受付開始日

利用日の属する月の3ヵ月前の1日より、6連泊まで申し込みいただけます。

(例：7/20の1泊 ⇒ 4/1より受付。連泊は1日目が基準。)

※年末年始の利用について（12月31日～1月3日）

- ①9月1日～10日までに希望日を記入した申込書を提出してください
- ②希望者多数の場合、抽選とし、結果は申込書写しの返信をもってお知らせします。

3. 料金プラン

(税別)

利用者区分	利用料		
	素泊まり	1泊朝食付	1泊夕朝食付
東武鉄道（株）および 機能別会社社員とその配偶者、18歳未満の子	2,000円	2,550円	4,300円
その他	3,200円	3,750円	5,500円

※4歳以上は上記同一料金。3歳以下でも、食事寝具を希望する場合は、同区分の料金をいただきます。

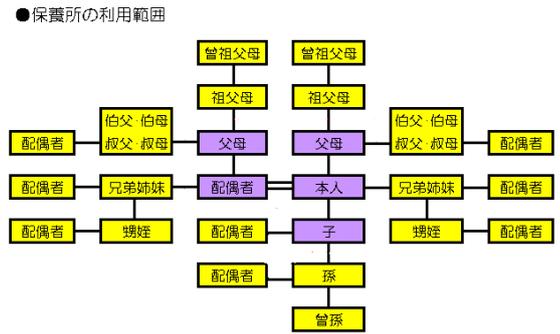
※子供料理への変更と増料理の希望は、申込み時にすでに保養所に直接ご連絡ください。

※1人1部屋利用は、料金に1,200円（税別）が加算されます。

※1泊2食プランご利用時、共済会旅行補助（3,000円分）が利用できます。

4. 利用者の範囲

- 1 東武鉄道(株)および東武インターテック(株)、東武エンジニアリング(株)、東武ステーションサービス(株)、東武シェアードサービス(株)在籍者
- 2 1の配偶者および18歳未満の子
- 3 その他の者
 - (1) 2の者を除く1の3親等内の親族およびその配偶者
 - (2) 東武グループ会社の従業員と配偶者および3親等内の親族ならびにその配偶者
 - (3) 定年退職者と配偶者および3親等内の親族ならびにその配偶者
 - (4) 1またはその配偶者に同行する者
 - (5) 教育・研修・会議等業務に伴う利用（以下、業務利用）をする者およびその随行者
 - (6) 会社で特に認めた者



5. 休館日

原則、毎月第2・4の火・水曜日ですが、年末・年始休暇や祝祭日などの関係で、多少変更することがあります。

6. キャンセルについて

利用日の前日までに東武シェアードサービスまたは、鬼怒川保養所（[0288-77-0116](tel:0288-77-0116)）までご連絡をお願いします。利用日当日の場合については、直接鬼怒川保養所（[0288-77-0116](tel:0288-77-0116)）までご連絡ください。なお、キャンセル料については、従前どおり1週間前のキャンセルより料理分の金額が人数分発生いたします。連絡がない場合は所定の利用料を徴収します。

平常時の体温を超える発熱、発熱がなくとも倦怠感や咳・息苦しさ等の症状がある場合はご来館をお控えください。

7. その他

・駐車場

保養所前に10台の駐車スペースがございます。（先着順）

満車の場合は近隣の提携外駐車場をご案内させていただきます。予めご了承ください。

【宿泊時】

1. チェックイン・チェックアウト時間

チェックイン : 14時～21時 ※18時までに到着できない場合は事前に連絡してください
チェックアウト : ～10時

2. フロント営業時間

門限は22時ですので、厳守してください。ご用命は21時まで承ります。
尚、22時以降に出入りされる方は、フロントにお申し付けください。

3. お食事時間

夕食 : 18時～20時 客室または宴会場
朝食 : 7時30分～9時 食堂または宴会場
※食堂には、客室用のスリッパにてご利用ください。
※食事場所は、都合により変更する場合がございます。予めご了承ください。

4. 大浴場の営業時間

15時～23時、6時～9時

5. 貸出備品について

浴衣のサイズは「中」をご用意しておりますが、「小」・「大」をご希望の方は、内線にてフロントまでご連絡ください。貸与物品・設備備品等を破損紛失した場合は、弁償を願うことがあります。

6. 連泊でご宿泊のお客様へ

2泊される方については、翌日のお部屋の整理等を行いませんので、2泊目の寝具はお客様ご自身でお願いいたします。お帰りの際の片づけは必要ありません。

7. トレーニングルーム・貸出遊具ご利用時

トレーニングルーム利用時間 : 14時～21時、7時～9時
卓球、囲碁等貸出遊具の使用はフロントにて管理人へ申込してください。
※貸出遊具も譲り合ってご使用ください。

8. アメニティ

客室 : 浴衣、バスタオル、フェイスタオル、ドライヤー
浴場 : リンスインシャンプー、ボディソープ、ドライヤー
※歯ブラシは、フロントにて100円で販売しております。

9. 喫煙について

全室禁煙です。3Fに喫煙ルームおよび外の駐車場付近に喫煙所がございます。

10. 貴重品の管理について

部屋の鍵と一緒に金庫の鍵がついておりますので、貴重品はご自身で保管・管理をお願いします。

11. 食中毒防止についてのお願い

- (1) 外部よりご持参のお弁当・おにぎり・副食物等は長時間経過しておりますと食中毒の原因になりますのでご遠慮ください。
- (2) ご夕食又は宴会終了後、ご自分の料理をお部屋にお持ち込みになりますと、時間が経過して食中毒の原因になりますのでご遠慮ください。
- (3) 宴会場で出されたお料理等は、お部屋に持ち込まないでください。(サランラップ、容器等の貸し出しはいたしません。)

12. 1F 食堂前に製氷機がございますが、容器が必要な方は、フロントまでお申し付けください。

なお、容器には数に限りがございますので、ご了承ください。

13. 貸与物品・設備備品等を破損紛失した場合は、弁償を願うことがあります。

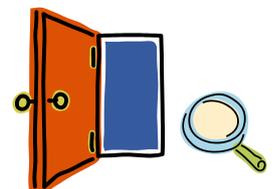
風紀を乱す行為および他人の迷惑になるような行為、保養所係員の指示に従わない行為は禁止です。

14. 非常時について

本書および保養所室内に備え付けの非常口・避難経路をご確認ください。また、地震、火災等の緊急の場合には、エレベーターの使用はご遠慮ください。

15. 火災についての注意

- (1) 部屋についたらまず非常口を調べておきましょう。
自分の部屋の位置や玄関、庭への道順もよく調べておきましょう。



- (2) 寝る前にもう一度非常口を確認しておき、
実際にどうして避難するかを自分の手と目で確かめておきましょう。



- (3) 万一、火事に直面したときは、大声でまわりに知らせ、
そして、荷物のことは考えずからだ一つで避難してください。
また、最近の火事は煙の被害が大きいので、煙にまかれたら
濡れタオルを口に当て、体を低くして逃げるようにしてください。
タオルが煙の粒子を吸い取ってくれます。

